

INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos

Nº: 48 Versión 3

(1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación

CÓDIGO: DGIN00

(2) PROCESO: Apoyo, control y seguimiento de los proyectos de investigación de las unidades académicas de la UNE.

CÓDIGO: DGIN 1.1

(3) OBJETIVO: Colaborar en el cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico Institucional especialmente en el eje de la investigación, desarrollo e innovación.

(4) SUBPROCESO: Gestión de la Investigación para incentivar a las distintas unidades académicas de la UNE en la elaboración de proyectos de investigación con el respectivo seguimiento y monitoreo.

CÓDIGO: DGIN 1.1.1

(5) OBJETIVO: Fomentar, orientar y fortalecer la investigación científica y tecnológica de todas las unidades académicas de la UNE.

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO

(7) OBJETIVO

Inicial: 1. Fomento orientación y fortalecimiento de la investigación científica y tecnológica.

Recepcionar y controlar proyectos de investigación.

2. Promoción el desarrollo de la actividad científica.

Apoyar toda actividad referente a la promoción científica.

3. Coordinación de las actividades que permitan la gestión y organización de seminarios, conferencias, talleres sobre las investigaciones desarrolladas por la DGIN y por otras instituciones de investigación nacionales e internacionales vinculadas a la producción de información relacionada con las temáticas de la institución.

Fortalecer las habilidades de investigación científica y aprendizaje a través de curso.

Final: 4. Archivo cronológico de los proyectos e informes de avances.

Archivar proyectos e informes de avances.

Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Brites

Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/2018

Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno)

Fecha: 17 SET. 20



INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos
Nº: 48 Versión 3

- (1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación CÓDIGO:00
- (2) PROCESO: Apoyo, Control y seguimiento de los proyectos de investigación de las unidades académicas de la UNE y de la DGIN CÓDIGO DGIN 1.1
- (3) OBJETIVO: Colaborar en el cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico Institucional especialmente en el eje de la investigación, desarrollo e innovación.
- (4) SUBPROCESO: Colaboración directa con la Dirección y las áreas respectivas, planificando y ejecutando actividades administrativas para el logro eficaz y eficiente de los objetivos. CÓDIGO DGIN 1.1.2
- (5) OBJETIVO: Brindar apoyo logístico al director en las diversas actividades, facilitando el acceso a los materiales, personas e instancias que permitan la obtención de resultados ágiles y óptimos para la toma de decisiones.

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
Inicial: 1. Recepción de proyectos de investigación de las unidades académicas de la UNE	Recepcionar los proyectos de investigación provenientes de las unidades académicas
2. Control de los proyectos de investigación recepcionados	Chequear los proyectos recepcionados
3. Seguimiento y registro de avances de los proyectos de investigación aprobados	Monitorear los avances de proyectos de investigación aprobados
Final: 4. Archivo cronológico de las documentaciones y proyectos	Archivar documentaciones, proyectos e informes de avance



Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Britéz

Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/2018

Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno)

Fecha: 17 SET. 2018



INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos
Nº: 48 Versión 3

- (1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación CÓDIGO: DGIN 00
- (2) PROCESO: Coordinaciones de capacitación y formación. CÓDIGO: DGIN 1.2
- (3) OBJETIVO: Coordinar e implementar cursos de capacitación y formación continua dentro la DGIN.
- (4) SUBPROCESO: Gestión, difusión, recopilación de datos estadísticos de programas de capacitación y formación continua
CÓDIGO: DGIN 1.2.1
- (5) OBJETIVO: Coordinar e implementar cursos de capacitación y formación continua dentro la DGIN.

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
Inicial: I. Impulso y realización de cursos de capacitación continua, con el acompañamiento y difusión correspondiente.	Ofrecer y dictar cursos a las personas interesadas en formación y capacitación continua en el ámbito de investigación.
Final: Inicio y cierre del programa de capacitación con carga horaria establecida. Entrega de certificados.	Estar permanentemente actualizados con los programas que ofrece la UNE a través de la DGIN.

Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Brítez

Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/20

Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno) Fecha:

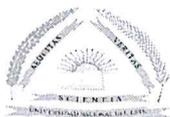


[Handwritten signatures and initials]



17 SET. 20

INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos
Nº: 48 Versión 3

- (1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación CÓDIGO: DGIN00
- (2) PROCESO: Transferencias de resultados de investigación (OTRI). CÓDIGO: DGIN 1.3
- (3) OBJETIVO: Dirigir y gerenciar actividades de transferencia, innovación y de gestión de propiedad intelectual.
- (4) SUBPROCESO: Dirección y gerenciamiento de actividades de transferencia, innovación y de gestión de propiedad intelectual
CÓDIGO: DGIN 1.3.1
- (5) OBJETIVO: Promover actividades de transferencia, innovación y gestión de propiedad intelectual

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
Inicial: 1. Gerenciamiento de las actividades de transferencia, innovación y de gestión de propiedad intelectual.	Direccionar la OTRI.
Final: 2. La divulgación de los resultados y capacidades de I+D+i de los grupos de investigación.	Divulgar los resultados de investigación y captar inversiones



Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Britéz

Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/2018

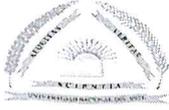
Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno)

Fecha: 17 SET.



17 SET. 2018

INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos
Nº: 48

- (1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación CÓDIGO: 00
- (2) PROCESO: Desarrollo tecnológico de la Dirección General de Investigación. CÓDIGO: DGIN 1.4
- (3) OBJETIVO: Desarrollar e implementar soluciones innovadoras a problemas tecnológicos en distintas áreas del conocimiento e integrar tecnologías.
- (4) SUBPROCESO: Integrar tecnología, desarrollar e implementar soluciones innovadoras a problemas tecnológicos en distintas áreas del conocimiento. CÓDIGO: DGIN 1.4.1
- (5) OBJETIVO: Generar e implementar soluciones tecnológicas y estimar costes de proyectos y tiempos a las soluciones

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
Inicial: 1. Generación e implementación soluciones tecnológicas.	Generar e implementar soluciones tecnológicas.
Final: 2. Estimación de costes.	Realizar la estimación de costes.

Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Brítez

Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/2018

Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno)

Fecha: 17 SET. 2018



INSTITUCIÓN: Rectorado UNE



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos
Nº: 48 Versión 3

(1) MACROPROCESO: Gestión de Investigación	CÓDIGO: DGIN00
(2) PROCESO: Coordinaciones de capacitación y formación; Oficina de transferencias de resultados de investigación (OTRI), desarrollo tecnológico; Oficina de gestión de proyectos.	CÓDIGO: DGIN 1.5
(3) OBJETIVO: Diseñar, desarrollar, ejecutar, acompañar proyectos de investigación y buscar convocatorias para su sometimiento.	
(4) SUBPROCESO: Iniciar, planificar, controlar y comunicar la gestión de proyectos.	CÓDIGO: DGIN 1.5.1
(5) OBJETIVO: Alinear la estrategia de la organización con la ejecución de proyectos mediante la gestión de una cartera de proyectos.	
(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
Inicial: 1. Inicio de investigaciones.	Identificar necesidades para dar inicio a la investigación
2. Planificación e identificación de convocatorias	Realizar el plan de actividades de acuerdo a cada proyecto y convocatorias
3. Control y registro de proyectos	Registrar en el sistema previo control de proyectos
4. Comunicación e información	Comunicar los avances y resultados de todas las actividades e informar
5. Elaboración y divulgación a través del boletín y presentación informes de investigación	Elaborar y divulgar boletines e informes de la DGIN
6. Capacitación en gestión de proyectos y asuntos municipales	Capacitar a interesados en gestión de proyectos y asuntos municipales
Final: 7. Ejecución de los proyectos aprobados y cierre de la capacitación.	Ejecutar los proyectos aprobados, realizar informe de avances. Entregar certificados.
Elaborado por: Prof. Ing. Carlos Montiel Careaga y Abog. Rosalba M. Britez	
Revisado por: Prof. Mde. Napoleón Velázquez y Prof. Ing. Sandra Esquivel (Responsable del MECIP) Acta ETM N° 014/2018	
Aprobado por: Prof. Ing. Agr. Gerónimo Manuel Laviosa González (Comité de Control Interno) Fecha: 17 SET. 21	

